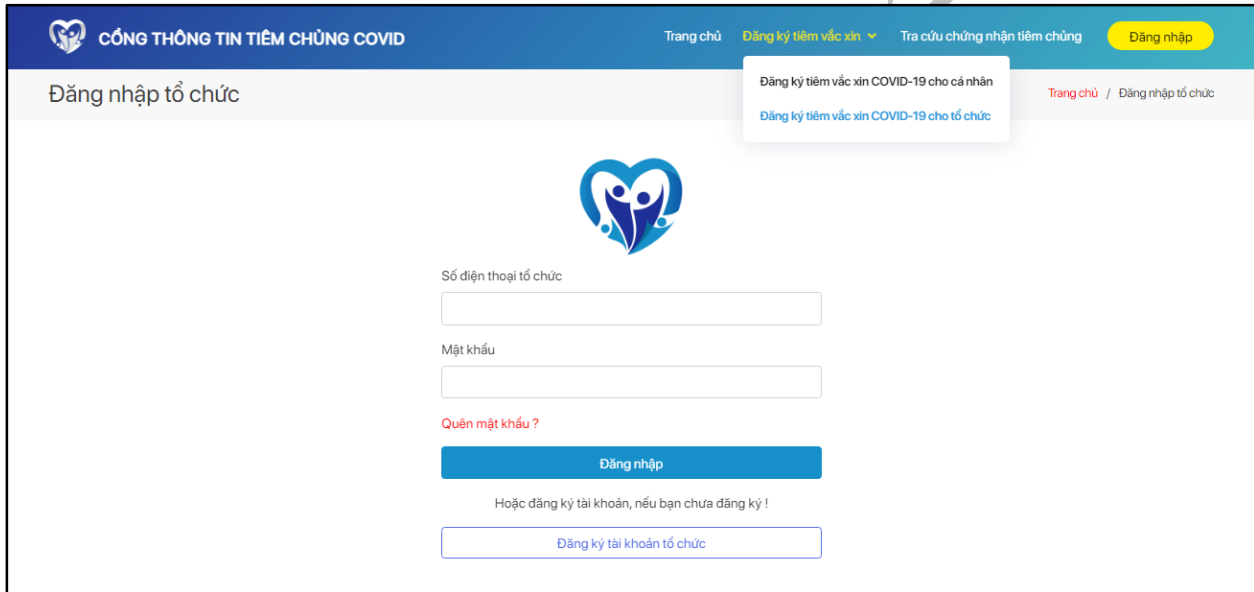


HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ TIÊM CHỦNG COVID – 19 DÀNH CHO CƠ QUAN, TỔ CHỨC (Phiên bản 1)

Thực hiện đăng ký tiêm chủng, bạn lựa chọn một trong số những trình duyệt thông dụng để truy cập đến “Công thông tin tiêm chủng Covid - 19” địa chỉ trang web: <https://tiemchungcovid19.gov.vn>.

Sau khi truy cập vào trang web, chọn chức năng “**Đăng ký tiêm vắc xin**” -> chọn “**Đăng ký tiêm vắc xin covid – 19 cho tổ chức**”, màn hình chức năng hiển thị như sau:

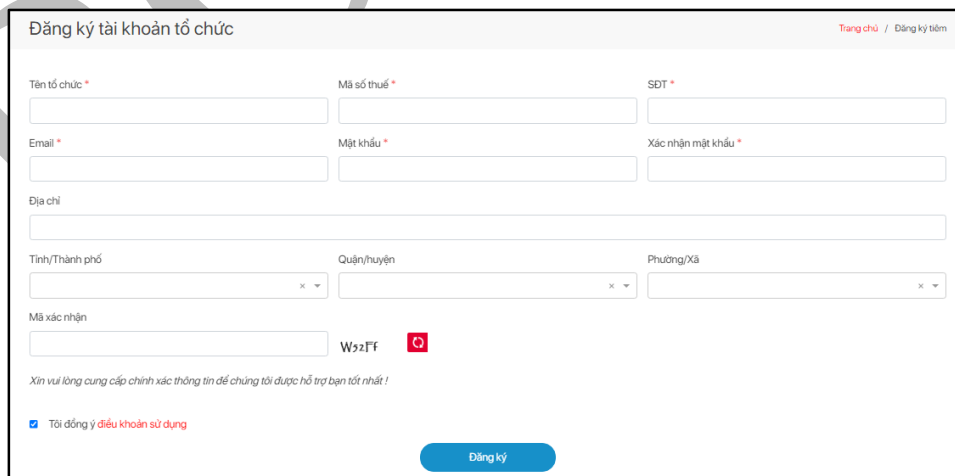


The screenshot shows the website interface for organization registration. At the top, there is a navigation bar with the logo and text "CÔNG THÔNG TIN TIÊM CHỦNG COVID". The main content area is titled "Đăng nhập tổ chức" (Organization Login). It features a central logo of a heart with two figures inside. Below the logo are input fields for "Số điện thoại tổ chức" (Organization phone number) and "Mật khẩu" (Password). A "Quên mật khẩu?" (Forgot password?) link is present. A blue "Đăng nhập" (Login) button is located below the password field. Below the button, there is a message: "Hoặc đăng ký tài khoản, nếu bạn chưa đăng ký!" (Or register an account, if you haven't registered!). At the bottom, there is a button for "Đăng ký tài khoản tổ chức" (Register organization account). A dropdown menu is open, showing options: "Đăng ký tiêm vắc xin COVID-19 cho cá nhân" (Register for individual COVID-19 vaccination) and "Đăng ký tiêm vắc xin COVID-19 cho tổ chức" (Register for organization COVID-19 vaccination).

Hình 1: Giao diện màn hình đăng ký tiêm cho tổ chức

1. Đăng ký tài khoản và đăng nhập

Bước 1: Nhấn vào biểu tượng “Đăng ký tài khoản tổ chức”, màn hình hiển thị:



The screenshot shows the "Đăng ký tài khoản tổ chức" (Register organization account) form. It includes the following fields: "Tên tổ chức" (Organization name), "Mã số thuế" (Tax code), "SDT" (Phone number), "Email", "Mật khẩu" (Password), "Xác nhận mật khẩu" (Confirm password), "Địa chỉ" (Address), "Tỉnh/Thành phố" (Province/City), "Quận/Huyện" (District/City), "Phường/Xã" (Ward/Township), and "Mã xác nhận" (Verification code). There is a "Tôi đồng ý điều khoản sử dụng" (I agree to the terms of use) checkbox. A blue "Đăng ký" (Register) button is at the bottom. A watermark "TRUNG" is visible in the background.

Hình 2: Giao diện màn hình đăng ký tài khoản cho tổ chức

Bước 2: Nhập thông tin và nhấn vào biểu tượng “Đăng ký”, màn hình giao diện thông báo đăng ký thành công hiển thị:



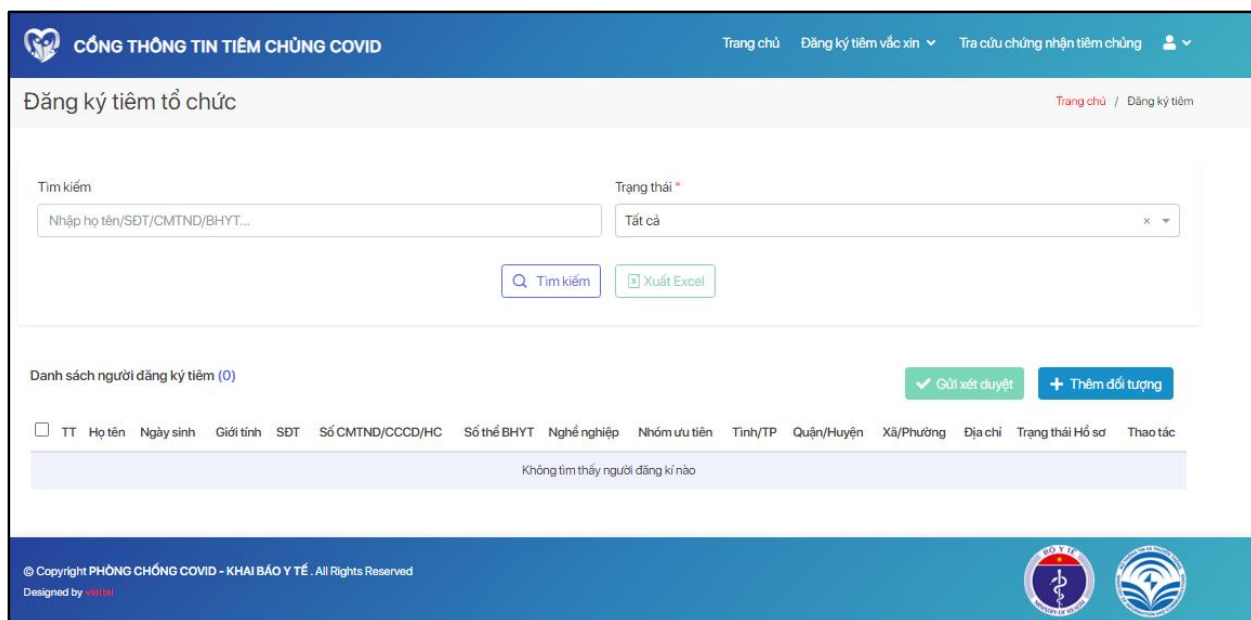
Hình 3: Thông báo đăng ký tài khoản thành công

Bước 3: Nhập thông tin bao gồm số điện thoại đăng ký và mật khẩu để đăng nhập vào tài khoản quản lý của tổ chức và nhấn đăng nhập.

A login form with a blue heart logo at the top. Below the logo are two input fields: "Số điện thoại tổ chức" containing "0989311688" and "Mật khẩu" containing ".....". A red link "Quên mật khẩu?" is below the password field. A blue "Đăng nhập" button is below the link. Below the button is the text "Hoặc đăng ký tài khoản, nếu bạn chưa đăng ký!". At the bottom is a blue-outlined button with the text "Đăng ký tài khoản tổ chức".

Hình 4: Giao diện đăng nhập vào tài khoản quản lý của tổ chức

Sau khi đăng nhập thành công màn hình hiển thị giao diện:



Hình 5: Giao diện sau khi đăng nhập tài khoản tổ chức thành công

2. Thêm mới đối tượng

Cách 1: Thêm mới từng đối tượng tiêm.

Bước 1: Nhấn vào biểu tượng “Thêm đối tượng”, màn hình giao diện thêm mới hiển thị:

Thêm đối tượng
Trang chủ / Tổ chức Viettel

Thông tin người đăng ký tiêm

Họ và tên *

Họ tên không được bỏ trống

Ngày sinh *

Giới tính *

Số điện thoại *

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu *

Số thẻ BHYT

Nghề nghiệp *

Tỉnh/Thành phố *

Quận/huyện *

Phường/Xã *

Địa chỉ

Quốc tịch

Dân tộc

Nhóm ưu tiên

2. Tiền sử bệnh cá nhân

| Tiền sử | Triệu chứng | Có | Không | Không rõ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 1. Tiền sử phản vệ từ độ 2 trở lên | <input type="text" value="Nghỉ rõ tiền sử phản vệ..."/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 2. Tiền sử bị COVID-19 trong vòng 6 tháng | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 3. Tiền sử tiêm vắc xin khác trong 14 ngày qua | <input type="text" value="Nghỉ rõ tiền sử phản vệ..."/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 4. Tiền sử suy giảm miễn dịch, ung thư giai đoạn cuối, cắt lách, xơ gan mất bù ... | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 5. Đang dùng thuốc ức chế miễn dịch, corticoid liều ca (tương đương hoặc hơn 2mg prednisolon/kg/ngày trong ít nhất 7 ngày) hoặc điều trị hóa trị, xạ trị | <input type="text" value="Nghỉ rõ tiền sử phản vệ..."/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 6. Bệnh cấp tính | <input type="text" value="Nghỉ rõ tiền sử phản vệ..."/> | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 7. Tiền sử bệnh mạn tính, đang tiến triển | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 8. Tiền sử bệnh mạn tính đã điều trị ổn | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 9. Đang mang thai, phụ nữ đang nuôi con bằng sữa mẹ | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 10. Độ tuổi: ≥65 tuổi | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 11. Tiền sử rối loạn đông máu/cảm máu hoặc đang dùng thuốc chống đông | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |
| 12. Tiền sử dị ứng với các dị nguyên khác | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> |

Lưu và tạo tiếp
Quay lại
Xác nhận

Hình 6: Giao diện thêm mới đối tượng

Bước 2: Nhập thông tin người đăng ký tiêm và tiền sử bệnh tật.

- Nhấn vào biểu tượng “Lưu và tạo tiếp” để tiếp tục thêm mới đối tượng khác.
- Nhấn vào biểu tượng “Quay lại” để hủy thêm mới.
- Nhấn vào biểu tượng “Xác nhận” để lưu thông tin đối tượng và trở về màn hình “Đăng ký tiêm tổ chức”.

Lưu ý: Các trường thông tin gắn dấu (*) là bắt buộc phải nhập.

Sau khi thêm mới thành công, đối tượng hiển thị tại “Bảng danh sách người đăng ký tiêm” như sau:

Danh sách người đăng ký tiêm (2) ✓ Gửi xét duyệt + Thêm đối tượng

| <input type="checkbox"/> | TT | Họ tên | Ngày sinh | Giới tính | SĐT | Số CMTND/CCCD/HC | Số thẻ BHYT | Nghề nghiệp | Nhóm ưu tiên | Tỉnh/TP | Quận/ |
|--------------------------|----|--------------|------------|-----------|------------|------------------|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|
| <input type="checkbox"/> | 1 | Nguyễn Văn A | 10/03/1993 | Nam | 0985421321 | 123456789 | | Tự do | Các đối tượng khác do Bộ Y tế quyết định căn cứ yêu cầu phòng chống dịch | Tỉnh Hà Giang | Huyện |
| <input type="checkbox"/> | 2 | Nguyễn Văn B | 15/07/1994 | Nam | 0854521312 | 789542125 | | Công nhân | Các đối tượng khác do Bộ Y tế quyết định căn cứ yêu cầu phòng chống dịch | Tỉnh Hà Giang | Huyện |

Danh sách người đăng ký tiêm (2) ✓ Gửi xét duyệt + Thêm đối tượng

| | Số CMTND/CCCD/HC | Số thẻ BHYT | Nghề nghiệp | Nhóm ưu tiên | Tỉnh/TP | Quận/Huyện | Xã/Phường | Địa chỉ | Trạng thái Hồ sơ | Thao tác |
|-------|------------------|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-----------------|---------|------------------|----------|
| 56789 | | | Tự do | Các đối tượng khác do Bộ Y tế quyết định căn cứ yêu cầu phòng chống dịch | Tỉnh Hà Giang | Huyện Mèo Vạc | Xã Thượng Phùng | | CHƯA GỬI | ✓ ✎ ✖ |
| 42125 | | | Công nhân | Các đối tượng khác do Bộ Y tế quyết định căn cứ yêu cầu phòng chống dịch | Tỉnh Hà Giang | Huyện Mèo Vạc | Xã Thượng Phùng | | CHƯA GỬI | ✓ ✎ ✖ |

Hình 7: Bảng danh sách người đăng ký tiêm

Cách 2: Thêm mới nhiều đối tượng tiêm cùng lúc, người dùng nhấn vào biểu tượng “Import đối tượng” để mở giao diện thêm mới, giao diện hiển thị như sau:

Import danh sách đối tượng

[Tải file mẫu](#)

KÉO THẢ FILE VÀO ĐÂY HOẶC CLICK CHUỘT ĐỂ CHỌN FILE
 (Hỗ trợ các định dạng .xls, .xlsx)

Danh sách kết quả Import (23)

| Stt | Tên file | Ngày Import | Người Import | Trạng thái | Tổng số bản ghi Import | Tổng số bản ghi đã xử lý | Tổng số bản ghi hoàn thành | Tải file kết quả |
|-----|--------------------------|---------------------|--------------|---------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------|
| 1 | DS_import_phần mềm.xlsx | 30/06/2021 11:26:05 | bn1 | Đã hoàn thành | 1 | 1 | 1 | 📄 |
| 2 | DS_import_phần mềm2.xlsx | | | Đang xử lý | 10 | 1 | 9 | 📄 |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |

Số bản ghi trên trang

Hiện thi 1 - 20 / Tổng 5198 bản ghi

Hình 8: Giao diện import đối tượng tiêm

Bước 1: Nhấn vào biểu tượng Tải file mẫu để tải file mẫu về.

Bước 2: Sau khi file mẫu được tải thực hiện mở file mẫu và nhập thông tin các đối tượng cần thêm vào file và lưu file.

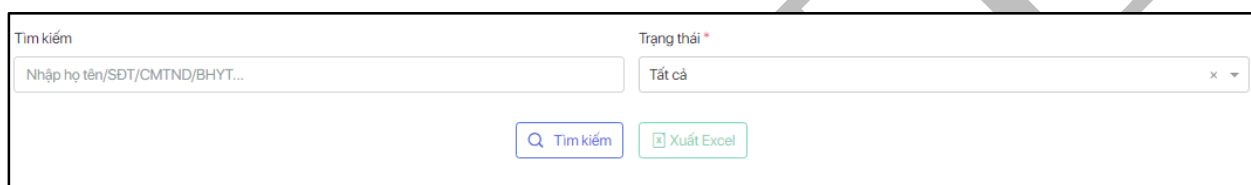
Bước 3: Nhấn vào biểu tượng  để tải file lên hệ thống.

Bước 4: Nhấn  để thực hiện import file đã upload file hợp lệ vừa tải. File vừa import được thêm vào danh sách kết quả import như hình sau:

Bước 5: Nhấn vào biểu tượng  để tải file kết quả import về.

3. Tìm kiếm đối tượng đăng ký tiêm

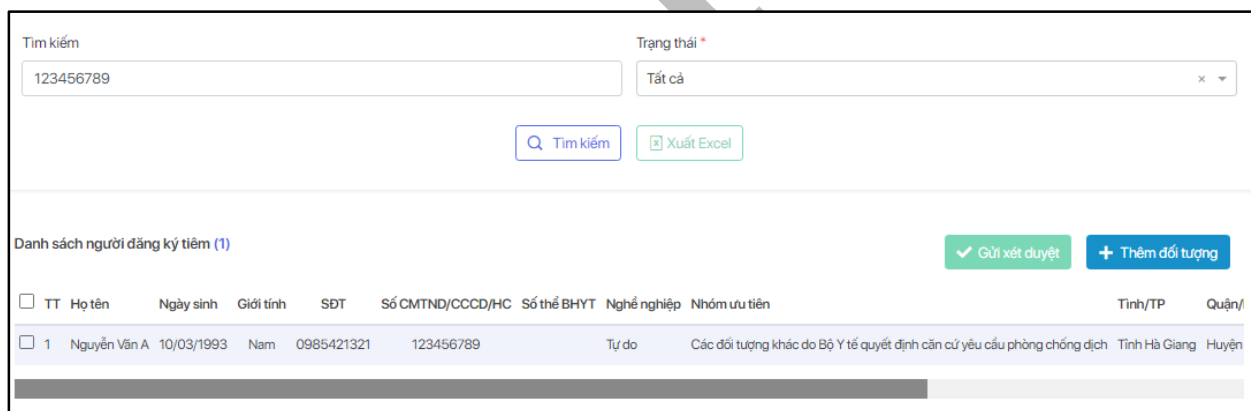
Bước 1: Tại màn hình “Đăng ký tiêm tổ chức” nhấn chuột vào ô tìm kiếm:



The screenshot shows a search interface with two input fields: "Tìm kiếm" (Search) and "Trạng thái" (Status). The "Tìm kiếm" field contains the placeholder text "Nhập họ tên/SĐT/CMTND/BHYT...". The "Trạng thái" field is set to "Tất cả" (All). Below the fields are two buttons: "Tìm kiếm" (Search) and "Xuất Excel" (Export Excel).

Hình 9: Giao diện tìm kiếm


Bước 2: Nhập thông tin tìm kiếm, lựa chọn trạng thái và nhấn vào biểu tượng tìm kiếm để tra thông tin đối tượng cần tìm.

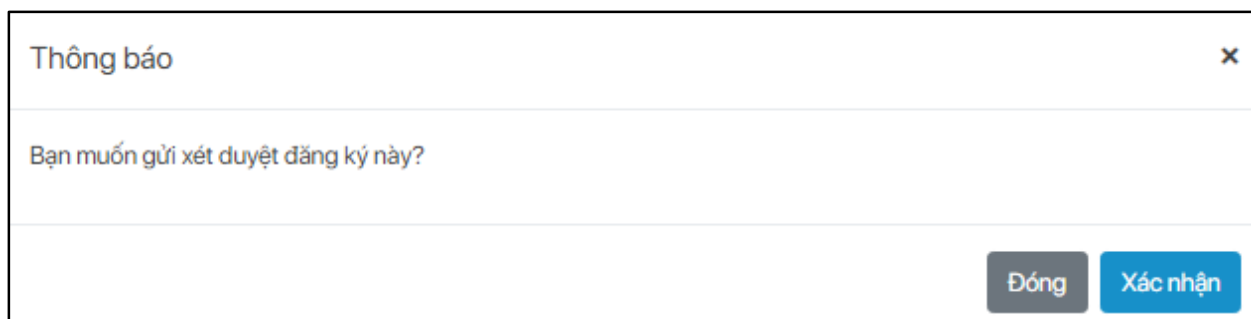


The screenshot shows the search results interface. At the top, the search criteria are displayed: "Tìm kiếm" with the value "123456789" and "Trạng thái" set to "Tất cả". Below this are the "Tìm kiếm" and "Xuất Excel" buttons. The main section is titled "Danh sách người đăng ký tiêm (1)" (List of vaccine registrants (1)). It features a table with columns: TT, Họ tên, Ngày sinh, Giới tính, SĐT, Số CMTND/CCCD/HC, Số thẻ BHYT, Nghề nghiệp, Nhóm ưu tiên, Tỉnh/TP, and Quận/. A single row of data is visible: 1, Nguyễn Văn A, 10/03/1993, Nam, 0985421321, 123456789, Tự do, Các đối tượng khác do Bộ Y tế quyết định căn cứ yêu cầu phòng chống dịch, Tỉnh Hà Giang, Huyện. To the right of the table are two buttons: "Gửi xét duyệt" (Submit for review) and "Thêm đối tượng" (Add object).

Hình 10: Giao diện đối tượng được tìm kiếm hiển thị

4. Gửi xét duyệt


Bước 1: Chọn đối tượng cần xét duyệt và nhấn vào biểu tượng  để thực hiện xét duyệt, màn hình hiển thị:



Hình 11: Thông báo xác nhận xét duyệt đăng ký tiêm

Bước 2: Nhấn “Xác nhận” để gửi xét duyệt đăng ký.

5. Chỉnh sửa thông tin đối tượng

Bước 1: Chọn đối tượng cần sửa thông tin và nhấn vào biểu tượng  để chỉnh sửa.

Bước 2: Màn hình thông tin đối tượng được hiển thị, nhập lại thông tin muốn chỉnh sửa và nhấn “Lưu” để hoàn thiện.

6. Xóa đối tượng

Bước 1: Chọn đối tượng cần xóa thông tin và nhấn vào biểu tượng  để xóa đối tượng

Bước 2: Màn hình thông tin xác nhận xóa được hiển thị, nhấn “Xác nhận” để thực hiện xóa, “Đóng” để hủy xóa.

7. Xuất excel danh sách người đăng ký tiêm

Bước 1: Nhấn vào biểu tượng “Xuất excel” để xuất file danh sách số người đăng ký tiêm.

Bước 2: Mở file danh sách vừa xuất để xem chi tiết file.